

Τμήμα  
Οικονομικών Υπηρεσιών

Ηράκλειο, 14/01/2013  
Αρ. Πρωτ. : 4677

**ΑΠΟΦΑΣΗ**  
**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του ΠΤΑ Κρήτης**

Λαμβάνοντας υπόψη:

1.	Τις διατάξεις: α. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010). β. του ΠΔ 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης». γ. του Ν.2218/94 (Κεφ. Β' περί Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης) όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2307/95 άρθρο 12 παρ. 10 και με το Ν. 2503/97 άρθρο 4 παρ. 3. Και ισχύει σήμερα. δ. της υπ' αριθ. 2141/98 απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ» (ΦΕΚ 78/Β/4-2-98). ε. της υπ' αριθ. 4683/98 απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Προσωπικού των ΠΤΑ» (ΦΕΚ 140/Β/18-2-98).
2.	Το υπ' αριθ. Π.Δ.118/2007 «Κανονισμός προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ)» (ΦΕΚ Α/150/10-07), το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά και όπου αυτό χωρεί και δεν έρχεται σε αντίθεση με την παρούσα προκήρυξη ανάθεσης έργου.
3.	Την 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 1291 Β/11-8-2010) με την οποία αναπροσαρμόστηκαν τα χρηματικά ποσά του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων (εκτέλεσης έργων, προμηθειών, παροχής υπηρεσιών) με απευθείας ανάθεση και με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) που ισχύουν για το Δημόσιο.
4.	Το αριθμ. πρωτ. 1776/7-9-2011 έγγραφο του Περιφερειάρχη Κρήτης «Διαχωρισμός και διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων».
5.	Τη με αριθ. 1787/09-09-2011 απόφαση του Περιφερειάρχη Κρήτης «Περί οικονομικής διαχείρισης των Ευρωπαϊκών, Κοινοτικών και Διεθνών Προγραμμάτων».
6.	Τους κανονισμούς της Οικονομικής Διαχείρισης του Προγράμματος OSDDT-MED «Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου».
7.	Το με αριθ. πρωτ: οικ. 4993/1-09-2010 έγγραφο της Διεύθυνσης ΠΕ.ΧΩ με συνημμένα, την εγκεκριμένη πρόταση, τη σύμβαση του συντονιστή εταιρού με την διαχειριστική αρχή του MED, την επιστολή έγκρισης του προγράμματος και τη σύμβαση μεταξύ των εταιρών του προγράμματος OSDDT-MED
8.	Την 29.3.78/02-09-2010 απόφαση του ΔΣ του ΠΤΑ για το πρόγραμμα OSDDT-MED «Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου».

9.	Την αρ. πρωτ 4715/8-12-2011 (αρ. πρωτ. ΠΤΑ 4079/12-12-2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για την συγκρότηση επιτροπής παραλαβής του προγράμματος.
10.	Την αριθ. πρωτ. 3673/20-12-2012 (Αρ. Πρωτ. ΠΤΑ 4677/21-12-2012) εισήγηση του συντονιστή του Προγράμματος για ανάθεση του έργου.
11.	Τον προϋπολογισμό του προγράμματος OSDDT-MED «Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου».
12.	Την ανάγκη υλοποίησης του έργου.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά, για το έργο με τίτλο **«Επιλογή εμπειρογνώμονα για την Υποστήριξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης στην ανάλυση και εφαρμογή των αποτελεσμάτων του Ευρωπαϊκού Προγράμματος OSDDT-MED Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου»**, προϋπολογιζόμενης συνολικής δαπάνης **είκοσι πέντε χιλιάδων (25.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**, σύμφωνα με τους αναλυτικούς όρους της προκήρυξης που περιγράφονται στα παραρτήματα Α', Β' και Γ', τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, στα πλαίσια υλοποίησης του ευρωπαϊκού προγράμματος «OSDDT MED - Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου».

Ο διαγωνισμός θα γίνει την 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου 2013, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ. στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης στο Ηράκλειο, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής.

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι την 31<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2013, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης, Εφόδου 3 και Μάχης Κρήτης, Κτίριο Γ, 2ος Όροφος στο Ηράκλειο. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι **εκπρόθεσμες και επιστρέφονται**.

**ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** : Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης  
**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ** : Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης

Ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται σε συνεδρίαση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Στην επιτροπή θα συμμετέχει και ως τεχνικός εμπειρογνώμονας και η Συντονίστρια του Έργου Αικατερίνη Τσουκαλά.

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις φυσικών προσώπων που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο του έργου.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το συνημμένο στη παρούσα παράρτημα.

**Πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της προκήρυξης** παρέχονται από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης.

Αρμόδιος υπάλληλος: Γεώργιος Παντελάκης, τηλ.:2810-302491, Φαξ: 2810- 220138.

**Πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το αντικείμενο του έργου** υποβάλλονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης, Πλατεία Κουντουριώτη , ΤΚ 71202, Ηράκλειο.

Αρμόδιος υπάλληλος: Δάφνη Βολτυράκη τηλ. 2813-404120, φαξ: 2813-404164

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [d.voltiraki@apdkritis.gov.gr](mailto:d.voltiraki@apdkritis.gov.gr)

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του Π.Τ.Α. Κρήτης**

**Σταύρος Αρναουτάκης**

**Εσωτ. Διανομή :**

Δ/ντης

Τμήμα Β'

Τμήμα Γ'

Τμήμα Δ'

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### 1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

1.2. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο - κύριο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Τροκήρυξη.

Ο ενιαίος - κύριος φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή (εκτός φακέλου), στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου που υποβάλλει την προσφορά.

Όλοι οι φάκελοι ( ενιαίος- κύριος και επιμέρους) των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν:

-την **επωνυμία και τα στοιχεία επικοινωνίας** (διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) του προσφέροντα, καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

#### **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

για τον Πρόχειρο Διαγωνισμό για το έργο:

**«Επιλογή εμπειρογνώμονα για την Υποστήριξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης στην ανάλυση και εφαρμογή των αποτελεσμάτων του Ευρωπαϊκού Προγράμματος OSDDT-MED Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου»**

**Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό - Αναθέτουσα Αρχή:**

**Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κρήτης**

Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)

Αριθμός Διακήρυξης:

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Ο ενιαίος - κύριος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) επιμέρους φακέλους, με τις αντίστοιχες ενδείξεις:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Τα περιεχόμενά του περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 1.4 και πρέπει να είναι ταξινομημένα με τη σειρά που ζητούνται και να υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.
2. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα περιεχόμενά του περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 1.3 και πρέπει να είναι ταξινομημένα με τη σειρά που ζητούνται και να υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.
3. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού. Περιέχει την Οικονομική Προσφορά των συμμετεχόντων, με τα στοιχεία που περιγράφονται στην παράγραφο 1.6 και υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο.

Η κάθε σελίδα του αντιτύπου που ορίζεται ως πρωτότυπο πρέπει να φέρει, ευκρινώς, τη λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και την πρωτότυπη μονογραφή του νομίμου και εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του υποψηφίου αναδόχου. Το περιεχόμενό του είναι επικρατέστερο του περιεχομένου του αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, χωρίς ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λ.π. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι ευκρινώς γραμμένη και πρωτότυπα μονογραμμένη από τον νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την **πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον προσφέροντα όλων των όρων της Προκήρυξης.

**1.3. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα περιλαμβάνουν:**

- Έκθεση με περιγραφή της μεθοδολογίας, με την οποία ο προσφέρων θα παράσχει το ζητούμενο έργο, που θα περιλαμβάνει το γενικό πρόγραμμα και το χρονοδιάγραμμα διενέργειας του έργου με κατάτμηση σε επιμέρους δραστηριότητες και πληροφορίες για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικείμενου και τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων εξαγωγής συμπερασμάτων, σύνταξης των εκθέσεων και τεχνικής υποστήριξης του έργου.
- Οργανόγραμμα της ομάδας έργου, όπου παρουσιάζεται η κατανομή ευθυνών και οι ειδικότητες αυτών.
- Τα βιογραφικά σημειώματα του υποψηφίου και της ομάδας έργου.
- Κατάλογο με τα κυριότερα έργα / έρευνες-μελέτες παρόμοιας φύσης που έχουν αναλάβει. Ο κατάλογος θα αναφέρει το αντικείμενο του έργου / έρευνας-μελέτης, το χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών, τον εργοδότη.
- Αναφορά περί του συνόλου του προσωπικού και του τεχνικού εξοπλισμού που διαθέτει η επιχείρηση του υποψηφίου.
- Τονίζεται ότι στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να εμφανίζονται τιμές. Τυχόν εμφάνιση τιμών επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.
- Γενικά, ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψηφίου αναδόχου

και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Προκήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

1.4. Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- i. Η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας,
- ii. Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμό,
- iii. Δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- iv. Η επιχείρησή είναι ενήμερη ως προς τις υποχρεώσεις της που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις της,
- v. Η επιχείρησή είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεών της εν γένει προς το Δημόσιο τομέα,
- vi. Παιραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους, για οποιαδήποτε απόφαση του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης του Περιφερειακού ταμείου Ανάπτυξης Κρήτης,
- vii. Δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία,
- viii. Το ειδικό επάγγελμά τους και την εγγραφή τους στο οικείο Επιμελητήριο ή άλλη αρμόδια αρχή τουλάχιστον έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

1.5. Επισημαίνεται ότι:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Π/ξης δεν **θα απορρίπτονται** υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.
- Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά **θα απορρίπτεται**.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, είτε ενώπιων της είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας Διενέργειας μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής.

1.6. Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του Έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ, και φέρει την υπογραφή του Προσφέροντα. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως.

Ο ΦΠΑ αναγράφεται χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία.

Θα δίνεται η τελική τιμή για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου μετά από πιθανές εκπτώσεις. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται φόροι, τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη δαπάνη ή επιβάρυνση εκτός από τον ΦΠΑ. Οι τιμές προ ΦΠΑ θα είναι εκείνες που θα λαμβάνονται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε καμία περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη, κ.λπ.

Οικονομική προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου ή θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές ή προσφορές για μέρος των αντικειμένων της υπηρεσίας, που αποτελεί αντικείμενο της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές.

Για προσφορά που περιέχει έκπτωση επί των ανωτέρω ποσών μεγαλύτερη του 10%, η αναθέτουσα αρχή, πριν λάβει απόφαση, δύναται να ζητήσει γραπτώς τις διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς, τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.

## 2. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα ολοκληρωθεί στις 02-05-2013 .

## 3. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Το έργο θα παραληφθεί από Τριμελή Επιτροπή που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται σε παρουσίαση του έργου του στην Επιτροπή Παραλαβής με την ολοκλήρωσή του αλλά και όποτε αυτό του ζητηθεί. Η Επιτροπή οφείλει μέσα σε 5 εργάσιμες μέρες να διατυπώσει τις απόψεις της.

Εφόσον παρέλθουν πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την υποβολή του αντικειμένου χωρίς το αρμόδιο όργανο παρακολούθησης του έργου να διατυπώσει εγγράφως παρατηρήσεις προς τον Ανάδοχο, το αντικείμενο θεωρείται αποδεκτό.

Εφόσον υπάρχουν παρατηρήσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί στις παρατηρήσεις αυτές μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

Για την οριστική παραλαβή συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο.

Μέχρι την παραπάνω έγκριση, τυχόν παρατηρήσεις θα πρέπει να ληφθούν υπόψη από τον Ανάδοχο, για την τελική διαμόρφωση των παραδοτέων εντός πέντε (5) ημερών.

## 4. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της συνολικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση του έργου και ειδικότερα έπειτα από την παραλαβή και πιστοποίηση (από την επιτροπή που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό) των παραδοτέων και λοιπόν υποχρεώσεων του αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

## 5. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα:

- α) Να ανακαλέσει την προκήρυξη και να ακυρώσει το αποτέλεσμα πριν ή μετά την κατακύρωσή του, αν συντρέχει παραβίαση κείμενων διατάξεων, η οποία επηρεάζει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον δεν μπορεί η παραβίαση να επανορθωθεί με εφαρμογή της επόμενης περίπτωσης.
- β) Να ακυρώσει εν μέρει και να επαναλάβει τη διαδικασία ή να αναμορφώσει το αποτέλεσμά της, αν διαπιστωθεί ότι έγιναν σφάλματα και παραλείψεις που επηρεάζουν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
- γ) Να ακυρώσει το αποτέλεσμα αν ο συναγωνισμός δεν είναι επαρκής.
- δ) Να ανακαλέσει την προκήρυξη αν δεν επιθυμεί πλέον την εκπόνηση της μελέτης ή να μην εγκρίνει το αποτέλεσμα εάν κριθεί ασύμφορο για τον κύριο του έργου ή να επαναπροκηρύξει το διαγωνισμό με τροποποίηση των αρχικών όρων.

## 6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της κατακυρωτικής απόφασης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης.

Η Σύμβαση που περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, **καταρτίζεται με βάση την κατακυρωτική απόφαση, την προκήρυξη και την προσφορά, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.**

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας:

- Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση, Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του (φορολογική ενημερότητα).
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
- Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα παρακάτω οριζόμενα.



Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω εντός της άνω προθεσμίας από την πλευρά του αναδόχου, η υπηρεσία προχωρεί σε κατακύρωση του έργου στον συμμετέχοντα με την επόμενη συμφερότερη προσφορά.

## 7. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

- 7.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
- 7.2. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου **χωρίς Φ.Π.Α.** Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα. Η εγγυητική αυτή επιστρέφεται με την ολοκλήρωση του έργου και την οριστική παραλαβή του.

## 8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ / ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σε αυτόν και κατά της διενέργειάς του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007, οι οποίες εφαρμόζονται αναλόγως. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές. Για το παραδεκτό της ένστασης, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 1 και 2 του Π.Δ.118/07, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τις εκατό επί της προϋπολογισμένης αξίας των υπό προμήθεια υπηρεσιών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) ευρώ.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**Α) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ OSDDT - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ MED**

Ο γενικός στόχος του Προγράμματος OSDDT (Occupation des Sols et Développement Durable du Territoire sur l'Arc Méditerranéen, Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου), το οποίο εγγράφεται στους στόχους του Προγράμματος MED, εστιάζει στην ανάπτυξη εργαλείων, τα οποία εξετάζονται στα πλαίσια του Σχεδίου μέσα από πιλοτικές δράσεις προκειμένου να εκτιμηθεί το θέμα των χρήσεων γης.

Μέσω του εν λόγω εταιρικού σχήματος επιδιώκεται η ανάπτυξη κοινών επιχειρησιακών ρυθμίσεων και εργαλείων ώστε να εξασφαλισθεί ο συντονισμός και να επιτευχθεί η συνοχή δημόσιων πολιτικών σχετικών με την εποπτεία των χρήσεων γης και την προστασία του περιβάλλοντος, δεδομένης της έντασης της ανθρωπογενούς δραστηριότητας στην εδαφική περιοχή του MED.

Τον συντονισμό έχει αναλάβει η Επαρχία του Τορίνο ως επικεφαλής, ενώ οι υπόλοιποι 5 εταίροι είναι η Νομαρχία Hérault (Γαλλία), η Επαρχία Ternie (Ιταλία), η Περιφέρεια Murcie (Ισπανία), η Μάλτα και η Κρήτη (Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης).

Βασική ιδέα του Προγράμματος είναι να προωθηθούν τρόποι διακυβέρνησης, διαχείρισης και σχεδιασμού του χώρου σε συνάφεια με τις πολιτικές αειφόρου ανάπτυξης. Να τεθούν σε σύγκριση και να μελετηθούν οι προσεγγίσεις που χρησιμοποιούνται από κάθε εταίρο, να εξετασθούν σε διαφορετικές συνθήκες ώστε να είναι μετρήσιμη η αποτελεσματικότητά τους και να καταρτιστεί ένας κατάλογος κριτηρίων για μια αποτελεσματική διαχείριση ή/και μια περιορισμένη χρήση των εδαφών, κριτήρια χρήσιμα για το σύνολο του ευρωπαϊκού εδάφους.

**Α. Οι Δράσεις του Σχεδίου/Προγράμματος OSDDT (MED)**

**Συνιστώσες (Components/Composantes)**

**Συνιστώσα 0** - Προπαρασκευαστικές δράσεις

**Συνιστώσα 1** - Επικοινωνία - Δημοσιοποίηση

**Συνιστώσα 2** - Διαχείριση - Συντονισμός έργου

**Συνιστώσα 3** - Χρήσεις γης, εργαλεία παρακολούθησης και μέτρησης

**Συνιστώσα 4** - Επιχειρησιακά εργαλεία διαχείρισης και σχεδιασμού του εδάφους υπό το πρίσμα της προστασίας του εδάφους

## Αναλυτική περιγραφή Δράσεων Συνιστώσας 1, 3 και 4

### ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ 1

#### ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Δράσεις ευαισθητοποίησης/διάδοσης σχετικά με τα θέματα ενασχόλησης του προγράμματος, με σκοπό να αναδειχθεί και να γίνει διάχυση της προτεινόμενης επιχειρηματολογίας καθώς και των αποτελεσμάτων του προγράμματος.

Οι προβλεπόμενες δράσεις υποστήριξης της επικοινωνίας εστιάζουν σε διάφορους τρόπους πολυσυμμετοχικής επικοινωνίας και μεταξύ άλλων αφορούν ημερίδες, συνέδρια, συναντήσεις εργασίας για παρουσίαση του σχεδίου, των προτεινόμενων επιχειρησιακών εργαλείων, των επιχειρούμενων δοκιμών, των «καλών πρακτικών» που αναδεικνύονται, των μεθοδολογιών, των αποτελεσμάτων.

Οι διάφοροι εμπλεκόμενοι (στην θεματολογία του Προγράμματος) φορείς, όπως ΟΤΑ, περιβαλλοντικές οργανώσεις, σωματεία, φορείς της τοπικής οικονομίας, θα συμμετέχουν σε συναντήσεις διαβούλευσης με αντικείμενο και θέμα παρουσίασης τους στόχους του σχεδίου, τη λίστα δεικτών που έχει οριστεί για δοκιμή με στόχο τη βέλτιστη μορφή των χρήσεων γης, τα επιχειρησιακά εργαλεία, τα αναμενόμενα αποτελέσματα. Οι εν λόγω φορείς θα έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε πιλοτική δράση, η οποία προβλέπεται (Συνιστώσα 4).

### ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ 3

#### ΧΡΗΣΕΙΣ ΓΗΣ, ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΡΗΣΗΣ

##### ΦΑΣΗ 1 - Παρουσίαση - σύγκριση εργαλείων και μεθοδολογίες

Προβλέπεται ανάλυση σε τρεις άξονες: νομοθετικό, αρμοδιοτήτων, θεμάτων παρακολούθησης και τεχνικών μέτρησης (Θεσμικοί φορείς με αυτήν την αρμοδιότητα) των χρήσεων γης.

Καταγραφή των νομοθετικών «εργαλείων» (εφαρμογή σε εθνικό, περιφερειακό, τοπικό επίπεδο) σχετικά με τις τεχνικές παρακολούθησης και μέτρησης των χρήσεων γης. Καταγραφή των θεσμικών οργάνων που ασκούν παρακολούθηση και των μεθόδων που χρησιμοποιούνται από τους διάφορους εταίρους.

Η μελέτη (για την οποία υπεύθυνος είναι ο εταίρος της επαρχίας του Τορίνο) θα πραγματοποιηθεί μέσω ενός «πλέγματος» που θα επιτρέπει την τεχνική ανάλυση των εργαλείων που εφαρμόζονται (λογισμικό, τυπολογία δεδομένων, πηγές πληροφόρησης, κλίμακα εργασίας, κλπ) και των περιορισμών των αποτελεσμάτων που επιτυγχάνονται.

##### ΦΑΣΗ 2 - Αναλυτικοί δείκτες

Βάσει των αποτελεσμάτων της προηγούμενης φάσης, θα γίνει μία λίστα από δείκτες η χρήση των οποίων θα επιτρέπει τη βέλτιστη χρήση του εδάφους. Οι δείκτες αυτοί θα δοκιμαστούν σε σχέση με τα καταγεγραμμένα επιχειρησιακά εργαλεία της Συνιστώσας 4 «Επιχειρησιακά εργαλεία», στη Φάση 1. Η ανάλυση των αποτελεσμάτων έπειτα από τη δοκιμή που θα γίνει για κάθε δείκτη, θα πραγματοποιηθεί από τον Επικεφαλής εταίρο του Σχεδίου (επαρχία TORINO). Αναλόγως με τα αποτελέσματα, κάθε δοκιμή θα τροποποιηθεί αντίστοιχα ενώ θα γίνει αντίστοιχη προσαρμογή των δεικτών σε σχέση και με την απόδοση των παρατηρούμενων αποτελεσμάτων.

##### ΦΑΣΗ 3 - Τελικοί αναλυτικοί δείκτες και οδηγός χρήσης

Τελική μορφή της λίστας των δεικτών, βάσει των δοκιμών που αφορούν στην αναζήτηση της βέλτιστης χρήσης του εδάφους. Πρόκειται να διαμορφωθούν 5 δείκτες ώστε να διευκολυνθεί η πληροφόρηση/ενημέρωση των τοπικών θεσμικών οργάνων με αρμοδιότητα σε θέματα χρήσεων γης

#### **ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ 4**

#### **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΔΑΦΟΥΣ ΥΠΟ ΤΟ ΠΡΙΣΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΔΑΦΟΥΣ**

Καταγραφή των χρησιμοποιούμενων από τους εταίρους επιχειρησιακών εργαλείων στα εξής θέματα: καταπολέμηση της εξάπλωσης των αστικών περιοχών, εξασφάλιση αειφόρου διαχείρισης οδικών δραστηριοτήτων, εξασφάλιση αειφόρου διαχείρισης των μεταφορών και της κινητικότητας, προστασία γεωργικών εκτάσεων και πόρων στην αστική περιφέρεια, προστασία γης και διατήρηση φυσικών πόρων σε αστικές και περιαστικές περιοχές, προστασία βιοποικιλότητας, προστασία φυσικού τοπίου, επαναπροσδιορισμός βιομηχανικών εκτάσεων, ενσωμάτωση και ολοκλήρωση πολιτικών χρήσεων γης και εγγράφων αστικού σχεδιασμού υποστηρίζοντας τη διατήρηση των εδαφών, πληροφόρηση για τη διατήρηση των εδαφών.

Έλεγχος της καταλληλότητας και συνάφειας των προτεινόμενων επιχειρησιακών εργαλείων μέσω δοκιμής, η οποία αφορά στη διερεύνηση των προωθούμενων πρακτικών υποβάλλοντας τις σε αξιολόγηση σε σχέση με τη λίστα από δείκτες της Συνιστώσας 3.

Υπό αυτή την έννοια, οι δοκιμές παρουσιάζονται ως διάδοση τεχνογνωσίας και αξιολόγηση των πρακτικών. Τα δε αποτελέσματα θα αξιολογηθούν αναφορικά με τις επιδόσεις που επιτεύχθηκαν και την πιθανότητα βελτίωσής τους σε επίπεδο περιορισμού της κατανάλωσης του εδάφους.

**Η εν λόγω συνιστώσα περατώθηκε 01-11-2012.**

## **B. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ / ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ OSDDT MED**

Οι υπηρεσίες υποστήριξης του τεχνικού συμβούλου/εμπειρογνώμονα προκειμένου η Υπηρεσία να ανταποκριθεί στις δράσεις που υλοποιούνται μέσω του Προγράμματος θα αναφέρονται ειδικότερα στα εξής:

Με βάση τα πρώτα αποτελέσματα<sup>1</sup> υπολογισμού των δεικτών του Προγράμματος (Συνιστώσα 3, Φάση 2), θα πρέπει να πραγματοποιηθούν τα παρακάτω :

- ✧ Συσχέτιση (correlation) των δεικτών, προκειμένου να διερευνηθεί η αποτελεσματικότητα τους σε σχέση με τα δεδομένα των εξεταζόμενων περιοχών (Τοπική Ενότητα Πλατανιά, Τοπική Ενότητα Ρεθύμνου, Δήμος Μαλεβιζίου, Τοπική Ενότητα Μοχού, Τοπική Ενότητα Κριτσάς).
- ✧ Προσομοίωση (simulation) διάχυσης, για να διερευνηθεί η αντιπροσωπευτικότητα των δεικτών.

Ο έλεγχος της αποτελεσματικότητας των δεικτών θα γίνει με τη βοήθεια στατιστικών μοντέλων και ειδικότερα με τον υπολογισμό των συντελεστών συσχέτισης (correlation coefficient) για τους δείκτες που έχουν υπολογιστεί μέχρι στιγμής ή/και για άλλα στατιστικά δεδομένα των εξεταζόμενων περιοχών. Εκτός από την συσχέτιση, μπορούν χρησιμοποιηθούν και άλλα στατιστικά εργαλεία.

Οι μεθοδολογίες που θα χρησιμοποιηθούν για τη στατιστική ανάλυση των δεικτών είναι στη διακριτική ευχέρεια του τεχνικού συμβούλου ώστε να διασφαλιστούν αποδεκτά επίπεδα σφάλματος.

Οι συντελεστές συσχέτισης θα αποκαλύψουν ποιοι δείκτες μπορούν να εξηγήσουν καλύτερα το φαινόμενο της αστικής εξάπλωσης / διάχυσης για την περιφέρεια. Οι εργασίες συσχέτισης αποτελούν μέρος της 2ης & 3ης Φάσης της Συνιστώσας 3.

Τα αποτελέσματα της συσχέτισης των δεικτών θα τροφοδοτήσουν τους "κανόνες μεταβολής" (transition rules) του χωρικού μοντέλου προσομοίωσης που θα δημιουργηθεί και θα βοηθήσουν στην διαμόρφωση των τελικών 5 δεικτών της τελικής φάσης. Στα πλαίσια της ευαισθητοποίησης και διάδοσης του προγράμματος το προτεινόμενο μοντέλο προσομοίωσης θα τροφοδοτείται συνεχώς από τα αποτελέσματα της δημόσιας διαβούλευσης παρουσιάζοντας παράλληλα τα αντίστοιχα αποτελέσματα. Γενικότερα, ο σκοπός του μοντέλου προσομοίωσης είναι να εξετάσει εναλλακτικά σενάρια ανάπτυξης που βασίζονται σε διαφορετικούς "κανόνες μεταβολής" ώστε να διερευνηθούν οι αιτίες της αστικής εξάπλωσης / διάχυσης. Η προσομοίωση διάχυσης αποτελεί μέρος της 3ης Φάσης της Συνιστώσας 3 και της Συνιστώσας 1.

Τα αποτελέσματα της έρευνας θα αποτελέσουν μέρος των παραδοτέων στοιχείων του Ευρωπαϊκού Προγράμματος OSDDT-MED, συμβάλλοντας στην εξαγωγή ωφέλιμων

---

1. Τα μέχρι στιγμής αποτελέσματα του προγράμματος θα δοθούν στον τεχνικό σύμβουλο μετά την υπογραφή της σύμβασης.

συμπερασμάτων για τους μηχανισμούς οικιστικής ανάπτυξης όχι μόνον στην περιοχή της Κρήτης αλλά και σε ολόκληρη τη χώρα.

### **Παραδοτέα στοιχεία :**

- Συντελεστές συσχέτισης (στατιστική ανάλυση αποτελεσμάτων). Πινάκες αποτελεσμάτων στατιστικής ανάλυσης και τεχνική έκθεση συμπερασμάτων.
- Κανόνες μεταβολής του χωρικού μοντέλου προσομοίωσης. Το μοντέλο προσομοίωσης θα παραδοθεί σε ψηφιακή μορφή και θα συνοδεύεται από επεξηγηματική έκθεση. Στην επεξηγηματική έκθεση θα προσδιορίζονται οι "κανόνες μεταβολής" του μοντέλου, στη χρονική περίοδο προσομοίωσης 1997-2010, καθώς και τα τεχνικά χαρακτηριστικά του μοντέλου.

Τα παραδοτέα στοιχεία του Προγράμματος θα είναι σε ψηφιακή μορφή.

Στο πλαίσιο της ορθής υλοποίησης των δράσεων του Προγράμματος, τα ζητούμενα παραδοτέα θα δίνονται στην Γαλλική και Αγγλική γλώσσα, ενώ τα παραδοτέα δεδομένα θα είναι και στην Ελληνική γλώσσα.

### **Γ. ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΕΠΙΒΛΕΨΗ , ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.**

Το έργο θα ολοκληρωθεί την 02-05-2013:

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης για το έργο : «**Επιλογή εμπειρογνώμονα για την Υποστήριξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης στην ανάλυση και εφαρμογή των αποτελεσμάτων του Ευρωπαϊκού Προγράμματος OSDDT-MED, Χρήσεις γης και αειφόρος ανάπτυξη περιοχών της Μεσογείου**» ανέρχεται σε **25.000 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**. Και θα βαρύνει την κατηγορία του προγράμματος **OSDDT-MED (External Expertise)**.

Τα παραδοτέα θα πρέπει να δοθούν με τη λήξη του έργου και η παραλαβή θα γίνει από Τριμελή Επιτροπή που έχει συσταθεί για τον σκοπό αυτό. Ο τεχνικός σύμβουλος/εμπειρογνώμονας θα πρέπει να εκτελέσει το έργο, όπως αυτό αναφέρθηκε παραπάνω, να υλοποιεί και να συντάσσει τα παραδοτέα σύμφωνα με το προηγούμενο χρονοδιάγραμμα.

Ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται σε **25.000 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και θα χρηματοδοτηθεί από την κατηγορία κόστους «**External Expertises**» του Προγράμματος.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης και η βαρύτητα βάση των οποίων θα γίνει και η βαθμολόγηση της προσφοράς των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα:

A/A	Κριτήριο	Βαθμολογία	Συντελεστής βαρύτητας
<b>1 . Υποδομή και εμπειρία προσφέροντος</b>			
	Ανθρώπινο δυναμικό για την υποστήριξη του έργου, ανάπτυξη δραστηριοτήτων/εκπόνηση ερευνών ή μελετών σε θέματα πολεοδομικού σχεδιασμού	100-110	35%
<b>2. Μεθοδολογική προσέγγιση</b>			
	Σαφήνεια εργασιών, μεθοδολογία, χρήση γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών (GIS) & μοντέλων προσομοίωσης	100-110	35%
<b>3. Ομάδα έργου</b>			
	Εμπειρία στην ανάπτυξη δράσεων Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (διάδοση και ανταλλαγή αποτελεσμάτων)	100-110	30%
<b>Σύνολο</b>			<b>100%</b>

Η βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτητοι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαραίτητους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές **απορρίπτονται** και δεν βαθμολογούνται.

Σε περίπτωση υπερβολικής απόκλισης της τιμής προσφοράς σε σχέση με τις υπόλοιπες προσφορές (πολύ χαμηλή τιμή προσφοράς), η επιτροπή κατά την κρίση της μπορεί να την απορρίψει εξ' αυτού μόνο του λόγου.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό από 100 έως το 110 (σύμφωνα με τη παραπάνω κλίμακα) κάθε ένα από τα κριτήρια της τεχνικής αξιολόγησης και θα τα πολλαπλασιάσει επί τον συντελεστή βαρύτητας των κριτηρίων προκειμένου να υπολογίσει τη συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη της οποίας ο λόγος της τιμής προσφοράς προς την βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης είναι μικρότερος. Συντάσσεται πίνακας κατά αύξουσα σειρά του λόγου. Ανάδοχος του έργου θα ανακηρυχτεί ο συμμετέχων που έχει την πρώτη θέση στον πίνακα.